

REGULAMIN TARGÓW

Targi Książki i Mediów VIVelo 2024, 07-08 września 2024 roku,

Targi Lublin

1. Postanowienia ogólne

- 1.1 Niniejszy Regulamin wraz ze Zgłoszeniem - Umową stanowi umowę udziału w Targach.
- 1.2 Terminom lub zwrotom użytym w niniejszym Regulaminie nadano następujące znaczenie:
 - 1.2.1 **TIME SA** – TIME S.A. ul. Jubilerska 10, 04-190 Warszawa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000295857, NIP: 526-10-04-620, REGON: 010750727, kapitał zakładowy (opłacony w całości) 19 366 667,00 złotych, organizator Targów Książki i Mediów VIVelo 2024 na Targach Lublin w Lublinie, przy ulicy Dworcowej 11.
 - 1.2.2 **Zgłoszenie – Umowa** – umowa zawierana przez osobę fizyczną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, tj. osobowa spółka prawa handlowego lub osobę prawną prowadzącą działalność gospodarczą w celu wynajęcia określonej powierzchni na Targach w ramach działania Panelu Wystawcy.
 - 1.2.3 **Targi** – Targi Książki i Mediów VIVelo 2024 na Targach Lublin – wydarzenie organizowane przez TIME SA w dniach 07-08 września 2024 roku.
 - 1.2.4 **Regulamin** – niniejszy Regulamin Targów.
 - 1.2.5 **Załącznik nr 1 do Regulaminu Targów** – dokument będący uzupełnieniem do Regulaminu, precyzujący daty, terminy, szczegółowe zasady udziału Wystawcy w Targach.
 - 1.2.6 **Załącznik nr 2 do Regulaminu Targów** – Przepisy Techniczne dla Wystawców.
 - 1.2.7 **Wystawca** – osoba fizyczna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, tj. osobowa spółka prawa handlowego lub osoba prawna prowadząca działalność gospodarczą, wynajmująca określoną powierzchnię na Targach.
 - 1.2.8 **Współwystawca** – podmiot, który za wiedzą i zgodą Wystawcy oraz po rejestracji swojej obecności u organizatora Targów współużytkuje z Wystawcą stoisko targowe oraz prezentuje własne towary lub usługi.
 - 1.2.9 **Panel Wystawcy** – platforma elektroniczna służąca kompleksowej obsłudze zamówień Wystawcy, kompletowaniu danych odnośnie zamawianych usług, wyposażenia oraz fakturowaniu zamówień składanych przez Wystawcę.
 - 1.2.10 **Teren Targowy** – teren obiektu Targi Lublin w obszarze, którego Wystawcy zajmują swoje stoiska wystawiennicze oraz Sceny.
 - 1.2.11 **Scena** - miejsce zorganizowane do spotkań.
 - 1.2.12 **Objęcie Stoiska Targowego** – fizyczne zgłoszenie się przedstawicieli Wystawcy na Targach oraz odbiór pakietu Wystawcy (w szczególności identyfikatorów targowych).
 - 1.2.13 **Termin Rozpoczęcia Targów** – data wskazana w Załączniku nr 1 do Regulaminu Targów - dzień, miesiąc, rok i godzina rozpoczęcia pierwszego dnia Targów.
 - 1.2.14 **Termin Zakończenia Targów** – data wskazana w Załączniku nr 1 do Regulaminu Targów - dzień, miesiąc, rok i godzina zakończenia ostatniego dnia Targów.
 - 1.2.15 **Dzień Montażowy** – wskazane przez TIME SA w Załączniku nr 1 do Regulaminu Targów dni i godziny, podczas których Wystawca uprawniony jest do wykonania zabudowy stoiska targowego.
 - 1.2.16 **Dzień Demontażu** – wskazane przez TIME SA w Załączniku nr 1 do Regulaminu Targów - dni i godziny, podczas których Wystawca zobowiązany jest zlikwidować swoje stoisko.

- 1.2.17 **Opłata Infrastrukturalna** – uiszczana przez Wystawcę dodatkowa, obligatoryjna opłata z tytułu zamówienia powierzchni wystawienniczej. Opłata Infrastrukturalna zawiera: utylizację zmieszanych odpadów komunalnych, sprzątnięcie ciągów komunikacyjnych (w tym: opróżnianie koszy na śmieci, wytarcie twardych powierzchni podłóg), trasowanie zamówionej powierzchni wystawienniczej, weryfikację projektu technicznego stoiska, nadzór BHP oraz ppoż., doprowadzenie energii elektrycznej w trakcie montażu i demontażu stoiska, identyfikatory montażowe. Wartość Opłaty podana jest w **Zgłoszeniu – Umowie**.
- 1.2.18 **Opłaty** – wszystkie opłaty związane z uczestnictwem w Targach (w tym dotyczące okresu przygotowania, przebiegu oraz likwidacji Targów), do których uiszczenia zobowiązany jest Wystawca, w szczególności Opłata Infrastrukturalna. Wysokość Opłat określa Zgłoszenie - Umowa.
- 1.2.19 **Ekspozyty** – przedmioty stanowiące lub przedstawiające produkty, towary lub usługi oferowane lub prezentowane przez Wystawcę podczas Targów.
- 1.2.20 **Uczestnik** – każda osoba znajdująca się na Terenie Targowym.
- 1.2.21 **Uczestnik Małoletni** – Uczestnik w wieku poniżej 15 lat znajdujący się na Terenie Targowym.
- 1.2.22 **Kontrahent** - Osoba upoważniona do rozmów związanych z uczestnictwem w Targach ze strony Wystawcy wskazana w **Zgłoszeniu- Umowie**.

2. Warunki udziału w Targach

- 2.1 Do zawarcia **Zgłoszenia – Umowy** uczestnictwa w Targach między **TIME SA** a Wystawcą dochodzi po wysłaniu przez Wystawcę uzupełnionego **Zgłoszenia – Umowy** i potwierdzeniu jej warunków przez **TIME SA** za pośrednictwem Panelu Wystawcy.
- 2.2 Potwierdzenie, o którym mowa w pkt powyżej następuje poprzez zmianę przez **TIME SA** statusu zamówienia w **Zgłoszeniu – Umowie** w Panelu Wystawcy na status „przyjęte do realizacji”, w terminie określonym w **Załącznik nr 1 do Regulaminu Targów**.
- 2.3 Zamówienie powierzchni wystawowej, wyposażenia stoiska oraz wszelkie inne zamówienia usług dodatkowych, oferowanych przez **TIME SA** w związku z organizowanymi Targami, muszą być złożone w **Zgłoszeniu – Umowie** w terminach określonych w **Załączniku nr 1 do Regulaminu Targów** i są wiążące z chwilą potwierdzenia ich realizacji przez **TIME SA**. Jedynie zamówienia składane po rozpoczęciu montażu stoisk mogą być składane w Biurze Targów i są realizowane tylko w miarę możliwości, po uprzednim ich opłaceniu.
- 2.4 Niezależnie od innych postanowień **Regulaminu, Wystawca** może utracić prawo do udziału w **Targach** z chwilą:
- niezapłacenia którejkolwiek z **Opłat** w terminach wskazanych w niniejszym **Regulaminie** pkt 3;
 - nieprzestrzegania postanowień **Regulaminu** i/lub **Załączników**;
 - niezaakceptowanie projektu zabudowy własnej przez **TIME SA**.
- W powyższych przypadkach **TIME SA** złoży **Wystawcy** oświadczenie o rozwiązaniu Zgłoszenia - Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
- 2.5 W przypadku rozwiązania Zgłoszenia - Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia **TIME SA** ma prawo domagać się od **Wystawcy** zapłaty z tytułu nieuiszczonych przez **Wystawcę Opłat** wynikających ze **Zgłoszenia – Umowy**, ustalonych na moment składania przez **TIME SA** oświadczenia o rozwiązaniu umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia i/lub odszkodowania, a **Wystawcy** nie przysługuje zwrot wpłaconych wcześniej **Opłat**.
- 2.6 **TIME SA** może odmówić zawarcia Zgłoszenia - Umowy bez podania przyczyn. W takim wypadku **TIME SA** drogą mailową powiadamia **Kontrahenta** o odmowie zawarcia Zgłoszenia - Umowy w terminie wskazanym w **Załączniku nr 1 do Regulaminu Targów** na adres mailowy **Kontrahenta**.

3. Warunki i terminy płatności

- 3.1 Wysokość **Opłat** za udział w **Targach** określa **Zgłoszenie – Umowa**.
- 3.2 Cena netto jest ceną gwarantowaną, natomiast cena brutto jest ustalana przez dodanie podatku VAT w obowiązującej stawce.
- 3.3 **Wystawca** jest zobowiązany wnieść **Opłaty** w pełnej wysokości w terminie do dwóch tygodni od potwierdzenia udziału w **Targach** jednak nie później niż do dnia **02.08.2024** r. na nr rachunku Bank Pekao SA 25 1240 6292 1111 0010 8968 0398.
- 3.4 Istnieje możliwość regulowania należności w ratach, według zasad:
 - a. **45%** należności brutto wynikająca ze **Zgłoszenia – Umowy**, wpłacone jako zaliczka, do dwóch tygodni od zgłoszenia udziału w **Targach**, jednak nie później niż do dnia **02.08.2024** r.;
 - b. **55%**, czyli pozostała część całkowitej należności brutto wynikająca ze **Zgłoszenia - Umowy**, płatne najpóźniej do dnia **02.08.2024** r.
- 3.5 Warunkiem **Objęcia Stoiska Targowego** jest terminowe dokonanie **Opłat** oraz udokumentowanie dokonania wszystkich **Opłat** na każdorazowe zapytanie **TIME SA**.
- 3.6 Wszystkie koszty przelewów bankowych i różnic kursowych pokrywa **Wystawca**.
- 3.7 **TIME SA** wystawi faktury tytułem usług targowych bez podatku od towarów i usług (VAT) z tytułu **Opłat**, kontrahentom zagranicznym, pod warunkiem, że ich odbiorcą nie jest firma mająca siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności w Polsce. Warunkiem wystawienia faktury bez podatku od towarów i usług (VAT) kontrahentom zagranicznym jest podanie EU VAT ID w **Zgłoszeniu – Umowie**, a w przypadku kontrahenta spoza UE – dostarczenie **TIME SA** dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności gospodarczej w danym kraju.
- 3.8 Wszystkie zaliczki oraz **Opłaty Wystawcy**, które uznane zostaną na rachunku bankowym **TIME SA** w ostatnim dniu roboczym danego miesiąca, zafakturowane zostaną najwcześniej w pierwszym dniu roboczym miesiąca następnego.
- 3.9 W przypadku, gdy faktury zaliczkowe dokumentujące dokonane przedpłaty obejmują całą zapłatę za wykonane usługi, **TIME SA** wystawi fakturę końcową (rozliczeniową) po wykonaniu usługi tylko na życzenie **Wystawcy**, pod warunkiem, że życzenie takie wpłynie do **TIME SA** w czasie umożliwiającym wystawienie faktury w ustawowym terminie (do 15. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę).

4. Odstąpienie i rezygnacja z udziału w Targach

- 4.1 W przypadku złożenia **TIME SA** oświadczenia **Wystawcy** o rezygnacji z udziału w **Targach** w terminie wskazanym w **Załączniku nr 1 do Regulaminu Targów** zwrotowi podlegają wszystkie wpłacone przez **Wystawcę** kwoty, pomniejszone o wartość 20% od ostatecznej kwoty **Zgłoszenia - Umowy** - na poczet poniesionych kosztów organizacyjnych. Rozliczenia z **Wystawcą** związane z rezygnacją z udziału w **Targach** będą realizowane w terminie do 30 dni od **Terminu Zakończenia Targów**.
- 4.2 W przypadku złożenia **TIME SA** oświadczenia **Wystawcy** o rezygnacji z udziału w **Targach** po terminie wskazanym w **Załączniku nr 1 do Regulaminu Targów** lub nieobjęcia stoiska przez **Wystawcę**, **Wystawca** jest zobowiązany do uiszczenia kary umownej równej 100 % pełnej kwoty, wynikającej ze złożonych zamówień w **Zgłoszeniu – Umowie**. Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzedzającym winna być uiszczona w terminie 7 dni od daty wezwania skierowanego przez **TIME SA** do **Wystawcy**, z zastrzeżeniem, że wszelkie kwoty wpłacone tytułem zaliczek lub zadatków zaliczone zostaną na poczet kary umownej.
- 4.3 Oświadczenie o rezygnacji z udziału w **Targach** **Wystawca** jest zobowiązany złożyć pisemnie pod rygorem nieważności. Przy czym o zakwalifikowaniu rezygnacji jako wynikającej z **pkt 4.1 lub 4.2**

Regulaminu decyduje data stempla pocztowego (w przypadku dostarczenia rezygnacji drogą pocztową) lub data potwierdzenia złożenia oświadczenia w siedzibie **TIME SA**.

5. Projekt i zabudowa powierzchni wystawowej, stoisko

5.1 Powierzchnia zabudowana

- 5.1.1 W przypadku zamówienia przez **Wystawcę** powierzchni zabudowanej **TIME SA** zapewnia wykonanie stoiska w systemie modułowym z wyposażeniem opisanym w **Zgłoszeniu – Umowie**.
- 5.1.2 Wszelkie zmiany w wyposażeniu stoiska oraz w zamówionych mediach zgłoszone przez **Wystawcę** po terminie wskazanym w **Zgłoszeniu – Umowie** będą realizowane w miarę możliwości. **Wystawca** zrzeka się wszelkich ewentualnych roszczeń względem **TIME SA**, jeżeli **TIME SA** nie może zrealizować zmian zgłoszonych po wskazanym terminie.
- 5.1.3 Zabrania się umieszczania na ścianach stoiska **Ekspонатów** lub materiałów reklamowych za pomocą techniki, która powoduje lub może spowodować trwałe uszkodzenie ścian stoiska. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia **TIME SA** obciąży **Wystawcę** dodatkowymi kosztami związanymi z usunięciem spowodowanych uszkodzeń.
- 5.1.4 **TIME SA** zastrzega wyłączne prawo do zagospodarowania zewnętrznych powierzchni ścian stoiska.

5.2 Powierzchnia niezabudowana

- 5.2.1 **Wystawca** zamawiający powierzchnię niezabudowaną i zlecający wykonanie stoiska podmiotowi innemu niż wskazany przez **TIME SA** jest zobowiązany zapoznać się z przepisami technicznymi, przeciwpożarowymi i BHP dla wykonawców zabudowy określonymi w **Załącznik nr 2 do Regulaminu Targów** oraz podać nie później niż do dnia **12 lipca 2024** roku gotowego projektu zabudowy / aranżacji przestrzeni, do akceptacji **TIME SA**. Projekt powinien przedstawiać zabudowę w dwóch rzutach z określeniem jej wysokości, mieć formę czytelną i zawierać niezbędny opis. Przedłożony projekt powinien obejmować przyznaną powierzchnię, być zgodny z prawem budowlanym oraz z innymi przepisami i normami obowiązującymi w Polsce, a także z regulaminem obiektu, w którym odbywają się **Targi**. Przed przystąpieniem do wykonania zabudowy **Wykonawca** winien uzyskać akceptację projektu. W przypadku braku akceptacji projektu, o którym mowa wyżej, **TIME SA** może odmówić wstępu na **Teren Targowy** podmiotowi mającemu wykonać taką zabudowę, a **Wystawca** zrzeka się względem **TIME SA** wszelkich ewentualnych roszczeń z tego tytułu. Oświadczenie **TIME SA** o odmowie wstępu na **Teren Targowy** z powodów wskazanych powyżej stanowi jednocześnie rozwiązanie **Zgłoszenia - Umowy** uczestnictwa w **Targach** bez zachowania okresu wypowiedzenia. Naruszenie niniejszego punktu na skutek którego rozwiązane zostało **Zgłoszenie – Umowa** wywołuje skutki takie jak w przypadku rezygnacji **Wystawcy**, o której mowa w pkt 4.2 Regulaminu.
- 5.2.2 **Wystawca** zamawiający powierzchnię niezabudowaną zobligowany jest do uiszczenia obowiązkowej **Opłaty Infrastrukturalnej** wynikającej z zamówionej powierzchni w wysokości wskazanej w **Zgłoszeniu – Umowie**.
- 5.2.3 **Wystawca** zamawiający powierzchnię niezabudowaną i zlecający wykonanie stoiska podmiotowi innemu niż wskazany przez **Targi** jest zobowiązany umieścić w widocznym miejscu numer swojego stoiska. W przypadku braku numeru **TIME SA** może wykonać tę usługę za dodatkową Opłatą zgodnie z cennikiem w **Zgłoszeniu – Umowie**.
- 5.2.4 Podmiot wykonujący zabudowę/aranżację stoiska indywidualnego zobowiązany jest do posiadania majątkowych praw autorskich, ewentualnie licencji do projektów stoisk indywidualnych realizowanych na potrzeby **Targów**. **TIME SA** nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie praw własności intelektualnej przez podmiot wykonujący zabudowę/aranżację zamówionej w **Zgłoszeniu – Umowie** powierzchni wobec osób trzecich.

- 5.2.5 Przedstawiając **TIME SA** do akceptacji gotowy projekt zabudowy/aranżacji **Wystawca** oświadcza, iż posiada prawa majątkowe autorskie, ewentualnie odpowiednie licencje do przesłanego projektu, oraz iż projekt ów nie narusza praw własności intelektualnej osób trzecich.
- 5.3 **TIME SA** zastrzega sobie prawo zmiany przyznanej lokalizacji stoiska bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności z tego tytułu.
- 5.4 **Wystawca** jest zobowiązany do montażu i aranżacji stoiska oraz jego demontażu w terminach przewidzianych w **Załączniku nr 1 do Regulaminu Targów**.
- 5.5 **Wystawca** ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania własne oraz osób trzecich, z których korzysta w związku z uczestnictwem w **Targach**, w tym za przestrzeganie **Regulaminu**, wszystkich regulaminów wskazanych w **Załączniku nr 2 do Regulaminu Targów**, obowiązujących na **Terenie Targowym** oraz za szkody wyrządzone **Targom** lub osobom trzecim. W przypadku stwierdzenia naruszeń w powyższym zakresie **TIME SA** wezwie do zaniechania naruszeń, a jeżeli nie zostaną one zaniechane, **TIME SA** może rozwiązać umowę z **Wystawcą** bez zachowania okresu wypowiedzenia.
- 5.6 Zabrania się wykonawcom zabudowy i **Wystawcom** naruszania struktury posadzek, ścian, stropów oraz wprowadzania jakichkolwiek trwałych zmian w **Terenie Targowym**. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia **TIME SA** obciąży **Wystawcę** dodatkowymi kosztami związanymi z usunięciem spowodowanych uszkodzeń.
- 5.7 Po zakończeniu montażu i demontażu stoiska **Wystawca** jest zobowiązany do usunięcia z **Terenu Targowego** wszelkich pozostałości (kartony, folie, deski, elementy stoisk itp.) na własny koszt. W przypadku pozostawienia nieuporządkowanej powierzchni **TIME SA** zleci wykonanie prac porządkowych na koszt **Wystawcy**.
- 5.8 Przyłącza elektryczne mogą być wykonywane wyłącznie przez osoby upoważnione przez **TIME SA**, po wcześniejszym ich zamówieniu w **Zgłoszeniu – Umowie**.
- 5.9 Wszelkie instalacje elektryczne mogą być uruchomione dopiero po ich odbiorze i dopuszczeniu do użytku przez uprawnionego pracownika wskazanego przez **TIME SA**.
- 5.10 Wszelkie zamówione media dostępne są na stoisku wyłącznie w godzinach udostępnienia **Terenu Targowego** dla **Wystawców**.
- 5.11 Jakiegokolwiek usterki w dostawie mediów należy niezwłocznie zgłaszać do wyznaczonego przedstawiciela **TIME SA**. **TIME SA** nie odpowiada za szkody wynikające z nieprawidłowości, leżące po stronie **Wystawcy** lub spowodowane awarią dostawcy mediów. W przypadku, gdy usterka nie została niezwłocznie zgłoszona, **TIME SA** obciąży **Wystawcę** kosztami jej usunięcia oraz kosztami naprawy powstałych szkód.
- 6. Współwystawcy**
- 6.1 **Wystawca** ma obowiązek zgłoszenia **Współwystawców**. **TIME SA** zastrzega możliwość odmowy ich uczestnictwa w **Targach** bez podania przyczyny.
- 6.2 **Współwystawca** jest zobowiązany do przestrzegania **Regulaminu** i zapisów wymienionych w **Załącznikach nr 1 i 2 do Regulaminu Targów**, a za jego działania **Wystawca** odpowiada jak za własne.
- 6.3 **Współwystawcy** przysługują prawa **Wystawcy**, pod warunkiem zgłoszenia go przez **Wystawcę** w **Zgłoszeniu – Umowie** i opłacenia **Stoiska** przez **Wystawcę**.
- 6.4 Bez zgody **TIME SA** **Wystawca** nie jest uprawniony do oddawania powierzchni / stoiska lub jego części do używania innym podmiotom (**Współwystawcom**). W przypadku udostępnienia powierzchni podmiotom niezgłoszonym jako **Współwystawcy**, **TIME SA** ma prawo do obciążenia **Wystawcy** karą umowną odpowiadającą wartości „Stoisko 4 m² z wyposażeniem” wskazanym w **Zgłoszeniu – Umowie**.

7. Ekspozyty

- 7.1 **Ekspozyty** muszą być zlokalizowane wewnątrz stoiska, nie mogą być umieszczane w ciągach komunikacyjnych. Pokazy **Ekspozycji** nie mogą utrudniać lub uniemożliwiać bezpiecznego poruszania się Uczestników ani naruszać ich spokoju.
- 7.2 **TIME SA** zastrzega sobie prawo odmowy zezwolenia na zainstalowanie lub umieszczenie **Ekspozycji** bądź żądania zaprzestania prezentowania przez **Wystawcę Ekspozycji** bez podania przyczyny i bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności z tego tytułu.
- 7.3 Umieszczenie na stoisku **Ekspozycji** wymagających specjalnych zabezpieczeń lub konieczności spełnienia specjalnych technicznych warunków może się odbyć tylko po uzyskaniu pisemnej zgody **TIME SA**.
- 7.4 Jeśli **Ekspozyty** wymagają zapewnienia określonych warunków, **Wystawca** jest zobowiązany do uzyskania od **TIME SA** pisemnego potwierdzenia możliwości ich spełnienia.
- 7.5 **Ekspozyty** powinny spełniać normy bezpieczeństwa, przepisy ppoż. oraz być oznaczone zgodnie z wymaganiami Państwowej Inspekcji Pracy, nie mogą naruszać praw i wolności osób trzecich, w szczególności nie mogą zawierać treści mających charakter wulgarny, zniesławiający, obraźliwy, propagujących lub usprawiedliwiających wszelkie formy nietolerancji itp..
- 7.6 Za **Ekspozyty**, w szczególności za wyrządzone przez nie szkody, ich niewłaściwe zabezpieczenie (także w czasie, kiedy pozostają one w pomieszczeniach wystawienniczych po ich zamknięciu dla Uczestników), a także spełnianie przez nie wszelkich wymaganych przepisami prawa norm, jak i za posiadanie niezbędnych certyfikatów i atestów wyłączną odpowiedzialność ponosi **Wystawca**.
- 7.7 **Wystawca** zobowiązany jest do posiadania praw autorskich, licencji i innych praw do **Ekspozycji** znajdujących się na stoisku wystawienniczym, a także używanych przez **Wystawcę** w związku z udziałem w **Targach**. **TIME SA** nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie przez **Wystawców** jakichkolwiek praw własności intelektualnej (w tym w szczególności wzoru przemysłowego, wzoru użytkowego, znaku towarowego) ani praw autorskich osób trzecich.

8. Katalog, reklama, imprezy towarzyszące, pokazy i prezentacje

- 8.1 Wpis do katalogu targowego (wersja elektroniczna) należy dostarczyć poprzez Panel Wystawcy, zgodnie ze wskazanymi tam wymaganiami, w terminie wskazanym w **Załączniku nr 1 do Regulaminu Targów**. **TIME SA** zastrzega, że materiały przesłane inną drogą, w innej formie i/lub po wskazanym terminie mogą nie zostać uwzględnione w katalogu targowym.
- 8.2 Z momentem dostarczenia przez **Wystawcę** wpisu do katalogu targowego **Wystawca** oświadcza, że przysługują mu majątkowe prawa autorskie do materiałów i wyraża zgodę na nieodpłatne korzystanie przez **TIME SA**, bez ograniczeń czasowych lub terytorialnych, z przekazanych materiałów związanych z wpisem, w szczególności logo, innych materiałów tekstowych, graficznych, fotograficznych lub filmowych, w materiałach informacyjnych, promocyjnych i reklamowych związanych z **Targami** w zakresie utrwalania dowolną techniką bez ograniczeń ilościowych na każdym nośniku, zwielokrotniania bez ograniczeń ilościowych, w każdej dowolnej technice, w tym drukarskiej, poprzez zapis elektroniczny na każdym nośniku, wprowadzania do pamięci komputera i sieci multimedialnych bez ograniczeń ilościowych, w tym przesyłania w ramach ww. sieci, rozpowszechniania, w tym wprowadzania do obrotu, nadawania za pomocą wizji, odtwarzania i wystawiania, publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp.
- 8.3 **Wystawca** zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich w przypadku skierowania przez te osoby przeciwko **TIME SA** roszczeń z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej w związku z korzystaniem przez **TIME SA** z materiałów, o których mowa w pkt 8.2 powyżej.

- 8.4 **TIME SA** nie ponosi odpowiedzialności za błędy redakcyjne i pominięcia w katalogu targowym ani za jakość nadesłanych materiałów, niezgodnych z określonymi dla nich wytycznymi wskazanymi w **Zgłoszeniu – Umowie**.
- 8.5 Bez zgody zainteresowanych zabrania się fotografowania i filmowania cudzych **Ekspонатów** prezentowanych podczas **Targów** na stoiskach.
- 8.6 **TIME SA** zastrzega sobie prawo do filmowania i fotografowania stoisk, a także dokumentowania przebiegu imprez, pokazów i prezentacji towarzyszących oraz do wykorzystania tych materiałów do własnych celów bez jakichkolwiek zobowiązań wobec **Wystawców** lub osób trzecich. **Wystawca** oświadcza, iż powyższe nie będzie naruszać jakichkolwiek praw intelektualnych osób trzecich, jak również, iż posiada obejmującą prawo do jej przeniesienia na **TIME SA** zgodę na rozpowszechnianie wizerunku przedstawicieli.
- 8.7 **Wystawca** w imieniu własnym i przedstawicieli udziela **TIME SA**, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, nieodpłatnie zezwolenia na rozpowszechnianie wizerunku osób uczestniczących w **Targach** z ramienia **Wystawcy**. **Wystawca** zobowiązany jest naprawić każdą szkodę, jaką **TIME SA** poniesie w związku z jakimkolwiek roszczeniem skierowanym przeciwko **TIME SA** w wyniku złożenia przez **Wystawcę** nieprawdziwego oświadczenia, o którym mowa powyżej.
- 8.8 **TIME SA** nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie praw **Wystawców** lub osób trzecich, wynikających z uzyskanej przez nich ochrony prawnej wynalazku, wzoru przemysłowego, praw autorskich itp.
- 8.9 Maksymalne, indywidualne nagłośnienie nie może być wyższe niż 55 dB. Zabronione jest kierowanie głośników w stronę sąsiednich stoisk.
- 8.10 Zamiar używania mikrofonów bezprzewodowych należy zgłosić **TIME SA**. **TIME SA** może nie zezwolić na wykorzystanie podanej częstotliwości.
- 8.11 W przypadku odtwarzania muzyki i/lub materiałów audiowizualnych **Wystawca** jest zobowiązany do uregulowania wszelkich należności związanych z publicznym odtwarzaniem oraz innymi prawami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 8.12 Podczas **Targów** wszystkie prezentacje, działania reklamowe lub programy rozrywkowe **Wystawcy** mogą odbywać się za wcześniejszą zgodą **TIME SA**. Nie mogą one w żaden sposób przeszkadzać innym **Wystawcom** ani zakłócać ogólnego porządku **Targów**.
- 8.13 Wszelka reklama poza **Stoiskiem** może się odbywać jedynie w formach ustalonych z **TIME SA** oraz po uiszczeniu odpowiedniej **Opłaty**. Reklama umieszczona bez zgody **TIME SA** będzie usunięta na koszt i odpowiedzialność **Wystawcy**.
- 8.14 **Wystawca** jest zobowiązany do zgłoszenia **TIME SA** w terminie wskazanym w **Załączniku nr 1 do Regulaminu Targów** wykazu gości/prelegentów danej imprezy towarzyszącej oraz wydarzeń organizowanych przez **Wystawcę**.
- 8.15 **TIME SA** jest uprawniona do odmowy wyrażenia zgody na organizację wydarzenia przez **Wystawcę** oraz może w każdym czasie zobowiązać **Wystawcę** do jego odwołania, jeżeli uzna, że może ono w szczególności prowadzić do naruszenia prawa, zasad współżycia społecznego, dobrych obyczajów, naruszyć dobre imię **TIME SA**, któregokolwiek z **Wystawców**, gości lub sponsorów/partnerów **Targów** lub może w jakikolwiek sposób zagrażać przebiegowi **Targów**. Niezastosowanie się **Wystawcy** do takiej decyzji uprawnia **TIME SA** do podjęcia zgodnych z prawem środków prowadzących do uniemożliwienia odbycia wydarzenia, na koszt i ryzyko **Wystawcy**. **Wystawca** z tytułu skorzystania przez **TIME SA** z uprawnień opisanych w zdaniach poprzednich nie może dochodzić od **TIME SA** jakichkolwiek roszczeń.
- 8.16 Niezależnie od postanowień pkt. 8.7 i 8.14, **TIME SA** nie ponosi żadnej odpowiedzialności za organizację wydarzenia, w szczególności za jego przebieg i tematykę. Pełną i wyłączną odpowiedzialność z powyższego tytułu oraz obowiązek zaspokojenia ewentualnych roszczeń z tym związanych (również zgłoszonych przez **TIME SA**) spoczywa na **Wystawcy**-organizatorze wydarzenia.

9. Organizacja Targów i przepisy porządkowe

- 9.1 **Wystawca** jest zobowiązany do przestrzegania przepisów budowlanych i ppoż. obowiązujących na **Terenie Targowym** oraz do przestrzegania przepisów szczegółowych obowiązujących w prowadzonej działalności gospodarczej oraz okazania – na życzenie **TIME SA** – odpowiednich zezwoleń, jeżeli takie są przewidziane wymogami prawa.
- 9.2 **Wystawca** ma obowiązek udostępnić komisji przeciwpożarowej wszelkie pomieszczenia na terenie swojego stoiska, celem sprawdzenia zabezpieczeń przeciwpożarowych.
- 9.3 **Wystawca** zobowiązany jest do **Objęcia Stoiska Targowego**, zagospodarowania i opuszczenia **Terenu Targowego** w czasie wyznaczonym przez **TIME SA**. W czasie **Targów** wymagana jest obecność przedstawiciela **Wystawcy** w godzinach otwarcia **Targów** wskazanych w **Załączniku nr 1 do Regulaminu Targów**.
- 9.4 W sytuacjach umotywowanych zdarzeniami losowymi, za zgodą **TIME SA**, po uiszczeniu **Opłaty** w wysokości określonej w **Załączniku nr 1 do Regulaminu Targów** za każdą rozpoczętą godzinę przedłużenia **Dnia Montażowego**, dopuszcza się przedłużenie montażu ekspozycji.
- 9.5 W czasie trwania **Targów Wystawca** oraz jego przedstawiciele zobowiązani są do noszenia identyfikatora otrzymanego od **TIME SA**.
- 9.6 **Wystawca** bez odrębnej zgody **TIME SA** nie może wprowadzać na **Teren Targowy** osób niebędących obsługą stoiska.
- 9.7 W godzinach otwarcia **Targów** stoiska winny być dostępne dla odwiedzających. Okresowe zamknięcie stoiska wymaga zgody **TIME SA**.
- 9.8 **Wystawca** zobowiązany jest do usunięcia ze stoiska i **Terenu Targowego** pustych, niepotrzebnych bądź niebędących częścią ekspozycji opakowań przed rozpoczęciem każdego dnia **Targowego**.
- 9.9 Sprzątanie stoiska przez **Wystawcę** w godzinach otwarcia stoiska nie może zakłócać przebiegu **Targów** i utrudniać zwiedzającym dostępu do stoisk.
- 9.10 Podłączane na stoisku **Wystawcy** urządzenia nie mogą przekraczać zamówionej przez niego mocy. W przypadku niestosowania się do tego zastrzeżenia **Wystawca** zostanie obciążony wszelkimi kosztami związanymi z naprawą uszkodzeń zasilania elektrycznego oraz zapłatą odszkodowania.
- 9.11 **Wystawca** jest zobowiązany do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity: D.U. z 2002 r. nr 147, poz. 1231).

10. Bezpieczeństwo – ubezpieczenie

- 10.1 **TIME SA** nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wypadki osób ani uszkodzenia lub zniszczenia Ekspонатów znajdujących się na **Terenie Targowym** przed, w trakcie i po zakończeniu **Targów**.
- 10.2 **TIME SA** nie odpowiada za pojazdy ani inne ruchomości pozostawione na **Terenie Targowym**.
- 10.3 **TIME SA** nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą z włamaniem do pomieszczeń wystawienniczych lub miejsc składowych, za szkody wyrządzone z winy **Wystawcy**, za przerwę w dostawie mediów oraz za szkody spowodowane siłą wyższą jak m.in. epidemie, strajki, katastrofy budowlane, zamieszki, pożar, zalanie oraz zjawiska pogodowe jak uderzenie pioruna, huragan, powódź, grad, deszcz.
- 10.4 **Wystawca** zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej wynikającej z uczestnictwa w **Targach**, jak również do ubezpieczenia **Ekspонатów**.
- 10.5 Zabrania się wnoszenia na **Teren Targowy Eksponatów**: broni, amunicji, materiałów wybuchowych i innych przedmiotów, których użycie może zagrażać bezpieczeństwu osób przebywających na terenie targowym i mienia znajdującego się na tym terenie.

- 10.6 Zabrania się uczestnictwa w **Targach Wystawcom**, ich przedstawicielom, pracownikom lub współpracownikom, podejrzanych o zakażenie bądź o chorobę zakaźną w rozumieniu ustawy o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi.
- 10.7 Zabronione jest wprowadzanie (wnoszenie) na teren **Targów** zwierząt, a także rowerów, segway, deskorolek i podobnego sprzętu.
- 10.8 Na terenie **Targów** obowiązuje zakaz palenia papierosów na stoiskach wystawienniczych, salach konferencyjnych i innych obiektach, z wyjątkiem miejsc wydzielonych i specjalnie oznaczonych.
- 10.9 Na terenie **Targów** zabronione jest prowadzenie działań agitacyjnych, aukcji i zbiórek pieniężnych bez pisemnej zgody **TIME SA**. Zabronione jest podejmowanie działań niezgodnych z obowiązującymi przepisami prawa.
- 10.10 Zabronione jest pozostawianie bez opieki wszelkich przedmiotów, w tym bagażu lub innego mienia. Przedmioty pozostawione bez opieki poza stoiskiem lub inną ekspozycją na terenie **Targów**, w czasie montażu, trwania targów i demontażu, mogą ze względów bezpieczeństwa zostać przez **TIME SA** albo specjalistyczne służby usunięte lub zniszczone na koszt **Wystawcy** / innej osoby pozostawiającej przedmioty, chyba, że nie uda się ustalić do kogo należały. **TIME SA** nie ponosi z tego tytułu odpowiedzialności. Jeżeli w związku z pozostawionymi bez opieki przedmiotami konieczna będzie ewakuacja osób z **Terenu Targowego**, to kosztami tej ewakuacji zostaną obciążone osoby, które pozostawiły te przedmioty.

11. Demontaż stoiska

- 11.1 Niedozwolone jest demontowanie stoiska i usuwanie **Ekspонатów** przed terminem zakończenia **Targów** wskazanym w **Załączniku nr 1 do Regulaminu Targów**.
- 11.2 **Wystawca** zobowiązany jest do demontażu ekspozycji, usunięcia **Ekspонатów** oraz przywrócenia zajmowanej powierzchni wystawienniczej do pierwotnego stanu w terminie wskazanym przez **TIME SA** w **Załączniku nr 1 do Regulaminu Targów**. W przypadku pozostawienia nieuporządkowanej powierzchni **TIME SA** zleci wykonanie prac porządkowych na koszt **Wystawcy**.
- 11.3 W sytuacjach umotywowanych zdarzeniami losowymi, za zgodą **TIME SA**, dopuszcza się przedłużenie likwidacji ekspozycji, po uiszczeniu **Opłaty** w wysokości wskazanej w **Załączniku nr 1** za każdą rozpoczętą godzinę przedłużenia **Dnia Demontażu**, ale nie dłużej niż do dnia **09 września 2024 roku godz. 23:59**.
- 11.4 Pozostawione bez akceptacji **TIME SA** elementy ekspozycji, **Eksponaty** i inne urządzenia nieusunięte przez **Wystawcę** w okresie **Dnia Demontażu** uważa się za mienie porzucone, które przechodzi bez odszkodowania na własność **Targów**.

12. Reklamacje i roszczenia

- 12.1 Wszelkie reklamacje i roszczenia wynikające z udziału w **Targach** winny być zgłaszane w formie pisemnej najpóźniej w **Terminie Zakończenia Targów** wskazanym w **Załączniku nr 1 do Regulaminu Targów**. Po upływie tego terminu roszczenia **Wystawcy** z tytułu uczestnictwa w **Targach** wygasają.
- 12.2 Wszelkie porozumienia pomiędzy **Wystawcą** i **TIME SA** oraz wszelkie decyzje z nich wynikające, jak i oświadczenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

13. Odwołanie, odłożenie, skrócenie lub częściowe zamknięcie Targów

- 13.1 W przypadku okoliczności od siebie niezależnych, w szczególności wówczas, gdy na skutek wystąpienia siły wyższej, w tym uregulowań sanitarnych lub epidemiologicznych oraz katastrof budowlanych, zawarcia na ich podstawie umów uniemożliwiających lub ograniczających organizację **Targów**, bądź też wprowadzenia innych przepisów prawa, zgodnie z którymi zorganizowanie **Targów** nie będzie możliwe lub ich organizacja będzie wymagała prowadzenia ograniczeń związanych w szczególności z

ich organizacją lub przebiegiem, **TIME SA** zastrzega sobie prawo do jedno- lub wielokrotnego: odwołania, skrócenia, odłożenia, częściowego zamknięcia **Targów** bądź ograniczenia powierzchni **Targów**, w tym ograniczenia indywidualnej powierzchni wystawienniczej **Wystawcy**. W ramach swoich uprawnień, o których mowa w zdaniu poprzednim, **TIME SA** może dowolnie korzystać ze wskazanych możliwości, w tym także jednocześnie. Dla uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że skorzystanie przez **TIME SA** z powyższych uprawnień dla swej skuteczności nie wymaga zgody **Wystawcy**.

- 13.2 W przypadkach skrócenia, odłożenia, częściowego zamknięcia **Targów** bądź ograniczenia powierzchni **Targów**, w tym ograniczenia indywidualnej powierzchni wystawienniczej **Wystawcy** z przyczyn określonych w pkt 13.1 traci moc pkt 4.1 **Regulaminu Targów**.
- 13.3 Z zastrzeżeniem pkt. 13.4 **Regulaminu Targów**, w przypadkach określonych w pkt 13.1 Regulaminu Targów, **Wystawcy** nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania.
- 13.4 W sytuacji, w której **Targi** zostaną odwołane z przyczyn określonych w punkcie 13.1, **Wystawca** zrzeka się roszczeń o zwrot części należnych **Targom Opłat** w wysokości odpowiadającej 30% wartości złożonych i potwierdzonych zamówień na: powierzchnię targową / stoisko, typ powierzchni targowej / stoiska oraz **Opłaty Infrastrukturalnej**. Kwota ta stanowi częściowe rozliczenie kosztów organizacji **Targów** przez **TIME SA**. Pozostała wpłacona przez **Wystawcę** kwota **Opłat** podlega zwrotowi w terminie do 30 dni od odwołania Targów lub na życzenie Wystawcy może być zaliczona na poczet udziału w kolejnej edycji Targów.
- 13.5 Jeśli **Wystawca** nie uiścił wszystkich należnych **TIME SA** zgodnie z **Regulaminem Opłat**, w sytuacji odwołania **Targów** z przyczyn określonych w pkt 13.1, zobowiązany jest do zapłaty wartość odpowiadającej 30% wartości złożonych i potwierdzonych zamówień w **Zgłoszeniu – Umowie**.
- 13.6 Niezależnie od innych przypadków określonych w **Regulaminie TIME SA** jest uprawniona do odwołania **Targów** z uwagi na niewielką ilość zgłoszonych **Wystawców** bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności z tego tytułu. W celu uniknięcia wątpliwości odwołanie **Targów** w ww. okolicznościach nie stanowi odwołania z winy **TIME SA**.
- 13.7 W przypadku odwołania **Targów** w sytuacji określonej w pkt. 13.6, jak również odwołania **Targów** z winy **TIME SA**, **Wystawcy** przysługuje wyłącznie zwrot wpłaconych kwot bez odsetek.

14. Dane osobowe

- 14.1 Każda ze Stron Umowy jako administrator danych osobowych zobowiązana jest do wypełnienia wszystkich obowiązków prawnych wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- 14.2 Administratorem danych osobowych danej Strony (jeżeli jest nią osoba fizyczna), osób reprezentujących daną Stronę, jej pracowników lub współpracowników, ujawnianych i wykorzystywanych na cele wykonania Umowy jest druga Strona.
- 14.3 Każda ze Stron zobowiązuje się do wykonania względem osób przez siebie zatrudnionych, współpracowników, których dane osobowe będą ujawniane drugiej Stronie w celu realizacji Umowy, obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, zgodnie ze stosowanymi przez drugą Stronę klauzulami informacyjnymi.

Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez TIME S.A.:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Twoich danych osobowych jest TIME S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Jubilerska 10, 04-190 Warszawa, (dalej: „my”). Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Inspektor Ochrony Danych Osobowych TIME S.A. ul. Jubilerska 10, 04-190 Warszawa
- przez e-mail: iod@grupazpr.pl

2. Inspektor ochrony danych

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem możesz się kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Inspektor Ochrony Danych Osobowych TIME S.A. ul. Jubilerska 10, 04-190 Warszawa
- przez e-mail: iod@grupazpr.pl

3. Cele przetwarzania Twoich danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania

Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe, aby:

- realizować nasz prawnie uzasadniony interes, który polega na umożliwieniu wykonania umowy zawartej przez nas z podmiotem, którego jesteś pracownikiem, współpracownikiem lub osobą upoważnioną do kontaktu;
- rozpatrywać reklamacje oraz bronić się przed ewentualnymi roszczeniami lub dochodzić ewentualnych roszczeń związanych z umową – podstawą prawną przetwarzania danych jest nasz prawnie uzasadniony interes polegający na możliwości obrony przed roszczeniami lub dochodzenia roszczeń.

4. Źródła i kategorie danych

Twoje dane uzyskaliśmy bezpośrednio od Ciebie lub od pracodawcy / podmiotu, który reprezentujesz. Od Twojego pracodawcy/podmiotu, który reprezentujesz otrzymujemy dane takie jak: Twoje imię i nazwisko, służbowy numer telefonu i adres email, stanowisko oraz miejsce pracy.

5. Okres przechowywania Twoich danych osobowych

Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe w okresie wykonywania umowy, którą zawarł z nami Twój pracodawca/podmiot, który reprezentujesz, a także przez okres przedawnienia roszczeń z umowy.

6. Odbiorcy Twoich danych osobowych

Będziemy przekazywać Twoje dane osobowe naszym dostawcom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, np. usługi IT, podwykonawcom naszych usług. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami.

7. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Twoje dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczej (EOG).

8. Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Masz następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- a. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych ze względu na szczególną sytuację,

- b. prawo dostępu do Twoich danych osobowych,
- c. prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych,
- d. prawo żądania usunięcia Twoich danych osobowych,
- e. prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych,

Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z nami dane kontaktowe w punkcie 1 powyżej.

Prawo wniesienia sprzeciwu

W zakresie, w jakim przetwarzamy Twoje dane na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu – masz prawo zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych ze względu na Twoją szczególną sytuację.

Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

15 Postanowienia końcowe

- 15.1 Sprzedaż towarów i usług przez **Wystawcę** w trakcie **Targów** podlega ewidencji zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi danego **Wystawcę** i wyłącznie **Wystawca** odpowiada za ich przestrzeganie. Ewentualny obowiązek zapewnienia kasy fiskalnej ciąży na **Wystawcy**.
- 15.2 **Wystawcy** biorący udział w **Targach** zobowiązani są do stosowania obowiązujących przepisów i przestrzegania **Regulaminów**. Wykaz obowiązujących regulaminów zawiera **Załącznik nr 2 do Regulaminu Targów**. Wystawcy nieprzestrzegający niniejszych warunków ponoszą odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez **TIME SA** lub osoby trzecie.
- 15.3 Wszelkie spory mogące wynikać z tytułu udziału w **Targach** organizowanych przez **TIME SA** oraz robót, dostaw i usług zlecanych **TIME SA** przez **Wystawców** poddaje się orzecznictwu Sądu właściwego rzeczowo w Warszawie. Prawem właściwym jest prawo polskie.
- 15.4 Przyjęcie warunków Regulaminu następuje z chwilą złożenia przez **Wystawcę** zgłoszenia udziału - **Zgłoszenie – Umowa - w Targach**.
- 15.5 **TIME SA** zastrzega możliwość wprowadzenia dodatkowych postanowień regulaminowych oraz innych zmian **Regulaminu**.
- 15.6 **Regulamin** obowiązuje od dnia **23.01.2024**

Załącznik nr 1 do Regulaminu Targów

Targi Książki i Mediów VIVELO 2024, 07-08 września 2024 roku

Targi Lublin

1. Targi: **Targi Książki i Mediów VIVELO 2024 Lublin.**
2. Strona internetowa wydarzenia: **www.targivivelo.pl.**
3. Termin Rozpoczęcia Targów: **07 września 2024 r. godz.: 10:00.**
4. Termin Zakończenia Targów: **08 września 2024 r. godz.: 18:00.**
5. Dzień Montażowy:
 - a. montaż stoisk z zabudową indywidualną:
 - 05.09.2024 w godzinach 8:00-22:00;
 - 06.09.2024 w godzinach 7:00-22:00.
 - b. odbiór stoisk z zabudową standardową realizowaną przez Targi:
 - 06.09.2024 w godzinach 13:00-22:00.
6. Dzień Demontażu:
 - a. 08.09.2024 r. (od godz. 18:30 do godz. 24:00);
 - b. 09.09.2024 r. (od godz. 07:00 do godz. 12:00).
7. Termin potwierdzenia zgłoszenia uczestnictwa: 14 dni od daty otrzymania przez TIME SA zgłoszenia uczestnictwa poprzez platformę elektroniczną – Panel Wystawcy.
8. Termin odmowy potwierdzenia zgłoszenia: 14 dni od daty otrzymania przez TIME SA zgłoszenia uczestnictwa poprzez platformę elektroniczną – Panel Wystawcy.
9. Termin przyjmowania zgłoszeń na Targi upływa **12 lipca 2024 r.**, po tym terminie zgłoszenia będą przyjmowane w miarę dostępności powierzchni wystawienniczej.
10. **12 lipca 2024** - ostateczna data dostania projektu do zabudowy indywidualnej / przesłania planu stoiska.
11. **19 lipca 2024 r.**
 - a. ostateczna data modyfikacji zamówienia;
 - b. koniec terminu rezerwacji sal seminaryjnych;
 - c. ostateczna data rezygnacji z udziału w Targach, o którym mowa w pkt 4.1 i 4.2 Regulaminu.
12. **24 lipca 2024 r.**
 - a. ostateczna data uzupełnienia wpisu do katalogu (wersja elektroniczna);
 - b. ostateczny termin zgłaszania Współwystawców;
 - c. ostateczny termin zgłaszania prelegentów, autorów i gości branżowych zgodnie z pkt 8.14 Regulaminu Targów.
13. **2 sierpnia 2024 r.** – ostateczna data uregulowania całości należności za udział w Targach.
14. Lista pozostałych regulaminów obowiązujących podczas trwania Targów:
 - a. Regulamin Porządkowy Targów Książki i Mediów VIVELO Lublin **07-08 września 2024 roku;**
15. Wysokość opłaty za każdą rozpoczętą roboczogodzinę przedłużenia dnia montażowego: **500 zł netto (słownie pięćset złotych netto)** + podatek VAT w obowiązującej stawce.
16. Wysokość opłaty za każdą rozpoczętą roboczogodzinę przedłużenia dnia demontażowego: **500 zł netto (słownie pięćset złotych netto)** + podatek VAT w obowiązującej stawce.

Załącznik nr 2 do Regulaminu Targów

Targi Książki i Mediów VIVELO 2024, 07-08 września 2024 roku Targi Lublin

Uwagi organizacyjne i porządkowe

- Przypominamy o obowiązku uzupełnienia oraz przesłanie projektu stoiska do akceptacji przez **TIME SA**. Projekt powinien przedstawiać w czytelnej formie zabudowę stoisk/-a w 2 rzutach z określeniem jego wysokości i zawierać niezbędny opis. Przedłożony projekt powinien obejmować przyznaną powierzchnię, być zgodny z prawem budowlanym oraz innymi przepisami i normami obowiązującymi w Polsce, a w przypadku stoisk z zabudową indywidualną, Wystawca zobowiązany jest także do przedstawienia oświadczenia (wraz z atestami), że materiały użyte do budowy stoiska są niepalne. Maksymalna wysokość stoiska 2,5 m.
- Terminy

05.09.2024, godz. 8:00-22:00	Montaż stoisk
06.09.2024, godz. 7:00-22:00	Montaż stoisk
07.09.2024 godz. 10:00 -18:00	Pierwszy dzień Targów
08.09.2024 godz. 10:00 -18:00	Drugi dzień Targów
08.09.2024 godz. 18:30 – 23:59	Demontaż stoisk
09.09.2024 godz. 07:00 – 12:00	Demontaż stoisk

- Miejsce Targów:
Targi Lublin S.A., ul. Dworcowa 11, 20-406 Lublin
- Wejście Ekipy montażowej na Teren Targowy
Ekipy montażowe mogą wejść na **Teren Targów** wyłącznie za okazaniem identyfikatorów technicznych, które w dniu przyjazdu należy pobrać w Biurze Przepustek.
- Warunkiem rozpoczęcia prac montażowych na **Terenie Targów** jest akceptacja przez **TIME SA** przesłanych uprzednio projektów i dokumentacji technicznej stoisk/a oraz uregulowanie wszelkich należności.
- Samochody dostawcze i ciężarowe firm wykonujących demontaż stoiska wpuszczane będą na teren targów dopiero od godziny 19.00 w dniu 08.09.2024 r. (niedziela).
- Wykonawca zabudowy jest zobowiązany po zakończeniu **Targów** do demontażu stoiska i przekazania **TIME SA** uporządkowanej własnym kosztem i staraniem powierzchni: całkowite usunięcie elementów zabudowy, wykładziny, resztek taśm klejących, farb itp. W przypadku niewykonania powyższych prac porządkowych, **TIME SA** zleci ich wykonanie na koszt i ryzyko **Wystawcy**.
- Wygenerowane podczas montażu i demontażu stoisk odpady, które można posegregować (folie, kartony, szkło), należy wrzucić do zlokalizowanych na **Terenie Targowym** pojemników oznakowanych zgodnie z zasadą selektywnej zbiórki odpadów.

WAŻNE!

Odpady oznaczone kodem „17 09 04” (zmieszane odpady z budowy, remontów i demontaży), w tym elementy konstrukcyjne stoiska i odpady wielkogabarytowe, **Wystawca** winien usunąć we własnym zakresie i na własny koszt poza **Teren Targowy**. W przeciwnym wypadku zostaną one usunięte na koszt i odpowiedzialność **Wystawcy**.

Zwracamy szczególną uwagę na konieczność zastosowania odpowiednich taśm montażowych do wykładzin, umożliwiających ich bezproblemowe odklejenie z posadzki hali. W przeciwnym wypadku zostaną obciążeni Państwo kosztami ich usunięcia w kwocie **50 zł netto + VAT** za każdy metr bieżący pozostawionej taśmy.

Na Terenie Targowym obowiązuje całkowity zakaz palenia zarówno wyrobów tytoniowych, jak i e-papierosów!